

Date: 24.03.2018

Dear Sir/Madam,

Greetings from REFORM Association

**Subject: Request for quotation**

REFORM is planning to contract up-cycling trainer/trainers to provide in accordance with the below mentioned parameters. We would like to ask for your quotation regarding the up-cycling trainer/trainers, please submit your offer **latest by Sunday 01.04.2018 before COB.**

**Targeted Group:** 15 participants (3 working groups).**Training Topics:**

- Wood upcycling trainings
- Copper upcycling trainings.
- Home accessories trainings.
- Tires upcycling trainings.

**Training location:** West Bank including Jerusalem.

**Training days:** 36 training day (each training day is 8 hours long). The numbers of training days for each workshop are determined by the trainer in a way that ensures the achievement of the required results.

**Needed background:**

- Advance and testified experience in working with youth groups.
- Proven Experience in up-cycling.
- Ability to work within a team.
- Advanced experience in the field of training.
- A Portfolio consisting of photos of products from previous up-cycling trainings.
- Strong communication skills.
- Creative thinker, reflected through pictures of previously produced products.

**Duties:**

- Attend debriefing and coordination meetings set by the projects officer at REFORM.
- Prepare a training program with a clear agenda.
- Attend consultation meetings set by REFORM.
- Be present at a reasonable time before the training starts.
- Provide the association with a final report on the workshops.
- Assist the team in the preparation of for the required material and equipment.
- Prepare a preliminary and a final evaluation of the participants.

**Notes:**

- **One trainer or several trainers might be chosen for the proposed training topics.**
- **Offer should include the following:**
  - 1. Action Plan**
  - 2. Trainer's resume in English**
  - 3. A Portfolio consisting of photos of up-cycled products made by the trainer.**
- Offer should be drafted in **English** and submitted in one currency (ILS). All taxes must be **included** in the final price.
- Validity of offer should be for a minimum of 1 year.
- Price Offer should be **signed and/or stamped in a closed envelop and delivered by hand** on the following address:

*The Palestinian Association for Empowerment and Local Development- REFORM,  
Tirawi Building, 2<sup>nd</sup> floor in Al Masyoun, Ramallah.*

For more information, please do not hesitate to contact us on the following contact details: Telfax: 02-2977746, mobile: 0592333042, Email: [ajabareen@reform.ps](mailto:ajabareen@reform.ps)

Thank you for your kind cooperation,

Sincerely yours,

**Nadine Natour**  
  
**REFORM**  
Financial & Administrative Officer

**Note: Below is a summary of the offer in Arabic, taking into consideration that the offer must be submitted in English only.**

مدرب/ مدربين في مجال اعادة التدوير

( خشب، نحاس، اطارات مطاطية، أغطية معدنية )

### الشروط المرجعية

تسعى المؤسسة الفلسطينية للتمكين والتنمية الحلية REFORM إلى التعاقد مع مدرب او عدد من المدربين في مجال إعادة التدوير، وفقاً للمحددات التالية:  
المجموعة المستهدفة: 15 مشارك \* (3 مجموعات تدريبية).

### مواضيع التدريب:

- تدريبات في إعادة تدوير الخشب.
- تدريبات في إعادة تدوير النحاس.
- تدريبات في الاكسسوارات المنزلية.
- تدريبات في اعادة تدوير الاطارات المطاطية.

### مخرجات التدريب:

- بناء قدرات المشاركين في مواضيع التدريب.
- تمكين المشاركين من طريقة استخدام جميع الأدوات اللازمة لانتاج مخرجات التدريب.
- رفع وعي المشاركين بأهمية العمل التقني والمهارات العملية اليدوية.

مكان التدريب: الضفة الغربية بما فيها القدس.

الأيام التدريبية: 36 يوم تدريبي (اليوم التدريبي 8 ساعات) على ان يتم تحديد عدد أيام التدريب لكل ورشة عمل بما يضمن تحقيق النتائج المطلوبة من قبل المدرب.

ملاحظة: يمكن اختيار مدرب او عدد من المدربين للمواضيع المقترحة

### الخلفية المطلوبة:

- خبرات متقدمة وموثقة في العمل مع المجموعات الشبابية.

- صاحبة تجربة موثقة في مجال العمل في إعادة التدوير.
- قدرات متقدمة في العمل ضمن فريق.
- خبرة واسعة في مجال التدريب.
- محفظة تحتوي على صور لمنتجات من تدريبات إعادة تدوير سابقة.
- القدرة على الاتصال والتواصل.
- ذو أفكار خلاقة وابداعية.
- معرفة بالواقع الاجتماعي الفلسطيني، والخصوصية التنموية التي تحتاجها بعض المواقع المستهدفة سيما المناطق المصنفة (ج) ومخيمات اللجوء الفلسطينية.

#### مهام:

- التزام الفريق الثاني بالحضور والمشاركة في كل مراحل الورشة - موضوع التعاقد - من أيام تحضير، ومراجعة، حسبما يقرره مسؤول المشاريع في المؤسسة.
- اعداد برنامج تدريبي يوضح محاور التدريب.
- حضور الاجتماعات التي يطلبها الفريق الأول لغرض التشاور.
- التواجد في مكان تنفيذ ورشة العمل قبل وقت معقول من بدء اللقاء.
- تزويد المؤسسة بتقرير نهائي عن ورشة العمل.
- مساعدة فريق العمل في تحضير المواد المطلوبة.
- اعداد تقييم قبلي وبعدي للمشاركين.

#### ملاحظات:

- عرض السعر المالي يجب أن يكون بالشئيل شامل الضريبة.
- العرض الفني يجب أن يشمل التالي:
  1. خطة عمل.
  2. السيرة الذاتية للمدرب باللغة الانجليزية.
  3. محفظة صور لمنتجات من صنع المدرب.
- العرض يجب أن يكون مختوم أو موقع وأن يسلم باليد إلى عنوان المؤسسة.
- العرض يجب أن يكون ساري لمدة سنة على الأقل.